

Żnin, dnia 24 marca 2014r.

OR. 042.3.2.2014

## WG ROZDZIELNIKA

### Prośba o oszacowanie wartości zamówienia

W związku z realizacją projektu „WiP – Wiedza i Praktyka” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w celu zbadania oferty rynkowej zwracamy się do Państwa z prośbą o oszacowanie następującego przedmiotu zamówienia:

#### Przedmiot zamówienia obejmuje:

Pełnienie funkcji koordynatora szkolnego dla I Liceum Ogólnokształcącego w Żninie

#### SZCZEGÓŁY ZAMÓWIENIA:

**Termin wykonania** przedmiotu zamówienia: od podpisania umowy - do 30.06.2015 r.

#### Krótki opis projektu:

Projekt ma na celu zmniejszenie dysproporcji w osiągnięciach edukacyjnych uczniów oraz podniesienie jakości procesu kształcenia poprzez wdrożenie programów rozwojowych w dwóch szkołach Powiatu Żnińskiego oraz udział uczniów w stażach zawodowych. Projekt obejmie wsparciem 200 uczniów, w tym 180 uczniów I LO i 20 uczniów III LO przy Zespole Szkół Ekonomiczno – Handlowych w Żninie.

W ramach projektu zrealizowane zostaną 4 zadania merytoryczne:

1. Zajęcia pozalekcyjne ukierunkowane na rozwój kompetencji kluczowych, tj.:
  - zajęcia wyrównawcze z języka angielskiego i matematyki,
  - zajęcia rozwijające z języka angielskiego, matematyki, biologii, chemii, ICT.
2. Pozaszkolna ścieżka edukacyjna z zakresu:
  - ekologii,
  - wychowania patriotycznego i tożsamości regionalnej,
  - świadomości i ekspresji kulturalnej,
  - przedsiębiorczości.

Ścieżki tematyczne realizowane będą za pomocą wycieczek. W ramach każdej ścieżki przewidziano 3 wyjazdy.

3. Doradztwo edukacyjno – zawodowe (grupowe i indywidualne).
4. Staże zawodowe dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, tj. dla uczniów zdolnych.  
Staż odbywać się będą w branży chemicznej, biologicznej, biotechnologicznej, farmaceutycznej, medycznej, ICT.

Wszystkie zadania realizowane w ramach projektu uwzględniają specjalne potrzeby edukacyjne uczniów.

**Biuro Projektu:**

Starostwo Powiatowe w Żninie  
ul. Potockiego 1, 88-400 Żnin  
tel. 52 303 11 00 w. 55, fax 52 303 13 02  
www.wip.znin.pl, e-mail: wip@znin.pl

**Wymiar czasu pracy koordynatora szkolnego:**

łącznie w projekcie maksymalnie 352 godziny zegarowe.

**Forma zatrudnienia:** umowa zlecenie

**Do zadań koordynatora szkolnego należeć będzie:**

- współpraca z Projektodawcą przy rekrutacji uczestników projektu, w tym nadzór nad składanymi do sekretariatu szkoły dokumentami przez uczestników projektu;
- obsługa logistyczna zajęć;
- kontrola administracyjna zajęć dydaktycznych, w tym kontrola frekwencji i systematyczności wypełniania dzienników zajęć;
- kontrola prawidłowego oznaczenia sal lekcyjnych wg wytycznych PO KL, w tym sporządzenie dokumentacji fotograficznej sal;
- kontrola prawidłowego umiejscowienia zakupionego sprzętu, w tym sporządzenie dokumentacji fotograficznej zakupionego sprzętu;
- nadzór i weryfikacja wypełnianej przez nauczycieli dokumentacji potwierdzającej realizację działań dydaktycznych zaplanowanych w projekcie, w tym dostarczanie do Biura Projektu wypełnionych przez nauczycieli dokumentów (dzienniki zajęć, listy obecności, karty doradztwa, etc) na wzorach Projektodawcy;
- nadzór i weryfikacja wypełnianej przez uczniów i nauczycieli dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie wskaźników zaplanowanych w projekcie, w tym dostarczanie do Biura Projektu wypełnionych przez nauczycieli dokumentów (ankiet, w tym ankiet samooceny, sprawdzianów wiedzy, kart doradztwa, etc.) na wzorach Projektodawcy;
- sporządzanie PEFS;
- zapewnienie sprawnej komunikacji pomiędzy kadrą dydaktyczną w szkole a Projektodawcą;
- kontakt z uczestnikami projektu;
- wsparcie animatora staży zawodowych w kontroli prawidłowości przebiegu staży w zakładach pracy;
- uzgadnianie z dyrektorem szkoły harmonogramów zajęć pozalekcyjnych i przekazywanie ich nauczycielom prowadzącym zajęcia;
- zgłaszanie Projektodawcy informacji o wszelkich problemach powstałych przy realizacji zajęć przez beneficjentów i nauczycieli.

Zapytanie kierowane jest do potencjalnych Wykonawców, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie w/w zamówienia oraz dysponują potencjałem, odpowiednim do wykonania tego Zamówienia.

**Wymagania podstawowe:**

1. Wykształcenie wyższe magisterskie.
2. Co najmniej roczne doświadczenie w pracy w szkole na stanowisku administracyjnym lub pedagogicznym.
3. Doświadczenie zawodowe w koordynacji projektu lub na stanowisku koordynatora szkolnego w co najmniej 1 projekcie realizowanym z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w latach 2007-2013.
4. Dyspozycyjność, punktualność, komunikatywność.

**Biuro Projektu:**

Starostwo Powiatowe w Żninie  
ul. Potockiego 1, 88-400 Żnin  
tel. 52 303 11 00 w. 55, fax 52 303 13 02  
www.wip.znin.pl, e-mail: wip@znin.pl

Szacowanie wartości zamówienia prosimy złożyć w terminie do 28 marca 2014 r. osobiście, faksem pod nr 52 303 13 02, e-mailem na adres [j.rynarzewska@znin.pl](mailto:j.rynarzewska@znin.pl) lub pocztą na adres Starostwa Powiatowego w Żninie, ul. Potockiego 1.

**UWAGA!** Niniejsza informacja nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

z up. STAROSTY

  
Andrzej Hłond  
WICESTAROSTA