**Żnin, dnia 25 września 2014 r.**

**OR. 042.3.20.2014**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Wg rozdzielnika**

1. Zgodnie z regulaminem udzielania zamówień na dostawy/usługi/roboty budowlane zapraszamy do złożenia oferty cenowej na wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Przedmiotem zamówienia jest (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia):

realizacja Usługi transportowej podczas wycieczek organizowanych w ramach ścieżek tematycznych realizowanych w ramach projektu „WiP – Wiedza i Praktyka”.

Ww. zamówienie dotyczy projektu **„WiP – Wiedza i Praktyka”** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Poddziałania 9.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Część** | **Trasa** | **Miejsce docelowe** | **Termin wyjazdu** | **Liczba uczestników** |
| I | Żnin – Bydgoszcz – Żnin  (wyjazd jednodniowy) | Bydgoszcz  Opera Nova | 4 października 2014 r.  (godziny popołudniowe i wieczorne) | 70 uczniów + 5 opiekunów + kierownik |
| II | Żnin – Gąsawa – Sielec – Lubostroń – Żnin  (wyjazd jednodniowy) | Kościół pw. św. Mikołaja w Gąsawie  Dwór Marzeń w Sielcu  Pałac Lubostroń | 11 października 2014 r. | 35 uczniów + 3 opiekunów + kierownik |
| III | Żnin – Piechcin – Żnin  (wyjazd jednodniowy) | Piechcin  Lafarge Cement | 16 października 2014 r. lub inny wcześniej ustalony termin w okresie 16 – 31 października br. | 50 uczniów + 4 opiekunów + kierownik |

1. Każdy z wyjazdów ma charakter jednodniowy.
2. Miejsce zbiórki – parking przy ul. Sienkiewicza w Żninie
3. Koszty opłat parkingowych, wyżywienia kierowców oraz czasu postoju pokrywa Wykonawca. Powinny być one uwzględnione w cenie oferty.
4. Zamawiający oczekuje, iż przed wyjazdem (np. dzień wcześniej) autokar bądź autokary przejdą przegląd techniczny dokonany przez Policję. Prosimy, aby w posiadaniu kierowcy był dokument potwierdzający dokonanie takiego przeglądu.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty na wszystkie części zamówienia lub też wybraną przez Wykonawcę część.
6. Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy na każdą z części zamówienia.
7. kwota określona w złożonej ofercie zawiera zapłatę za przedmiot zamówienia. Nie może zostać w żadnym wypadku przekroczona i stanowi cenę ostateczną.

3. Sposób przygotowania i miejsce złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym.
2. Cena winna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w przedmiocie zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym.
4. Ofertę należy złożyć **do dnia 1 października 2014 r.** w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pośrednictwem poczty, faxem na nr 52 303 13 02 lub mailem na adres [m.andruszkiewicz@znin.pl](mailto:m.andruszkiewicz@znin.pl) z dopiskiem przedmiot zamówienia Usługa transportowa podczas wycieczek organizowanych w ramach ścieżek tematycznych realizowanych w ramach projektu „WiP – Wiedza i Praktyka”

4. Kryteria oceny ofert:

Oferty będą oceniane wg następującego kryterium:

* cena – 100 %
* inne (jakie) – 0 %

5. Termin realizacji zamówienia: 4 października 2014 r., 11 października 2014 r., 16 października 2014 r. lub inny wcześniej ustalony termin w okresie 16 – 31 października br.

6. Warunki płatności: należność płatna przelewem. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Faktura dostarczana będzie po realizacji każdego ze zleconych wyjazdów.

7. Inne istotne wymagania Zamawiającego :

1. Wykonawca do świadczenia usługi zobowiązany jest używać pojazdów spełniających wymagania techniczne zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym, posiadających aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu pojazdów do ruchu drogowego. Przed każdym wyjazdem Wykonawca zapewni policyjny przegląd techniczny pojazdu.
2. Usługę świadczyć będą kierowcy spełniający wymagania określone w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz.U. z 2013 r. poz. 1414 z późn. zm.) oraz wymagania określone w zapytaniu cenowym.
3. W przypadku awarii autobusu Wykonawca ma obowiązek we własnym zakresie podstawić zastępczy pojazd.

8. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

W razie wątpliwości lub zapytań w sprawie przedmiotu zamówienia proszę o kontakt z Panią Moniką Andruszkiewicz – inspektorem w Wydziale Promocji i Rozwoju Lokalnego, tel. 52 303 11 00 lub na adres mailowy: [m.andruszkiewicz@znin.pl](mailto:m.andruszkiewicz@znin.pl).

W przypadku wybrania Państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

............................................................................................

(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

W załączeniu:

1. formularz oferty